

PRESENTATION DE LA PLATEFORME PRGFP-CEMAC « ALPHA.V0 » ET FORMATION A SON ADMINISTRATION

Note à l'attention de Mr Mamadou ISSA BABA (DFP-CEMAC), Patrick BOTREL 18.9.2022

I- CONTEXTE ¹

La Plateforme régionale pour la gestion des finances publiques de la zone CEMAC (PRGFP-CEMAC) a été réalisée, dans le cadre du Plan d'actions 2021-23 pour le renforcement de l'implémentation des directives des finances publiques, grâce à un appui de la Banque mondiale. La Version « Alpha.V0 » a été délivrée à la Maîtrise d'ouvrage du projet début septembre 2022. Elle est aujourd'hui opérationnelle et peut-être visitée à partir du lien <https://cemac-prgfp.org/CEMAC/>

Afin que la plateforme puisse être pleinement utilisée par son « public cible », des responsables des experts et des acteurs en RFP et GFP de la zone CEMAC, il convient maintenant qu'elle soit transférée sous la responsabilité de son destinataire institutionnel la Commission.

II- OBJECTIF ²

Le Transfert devrait consister en deux activités principales qui sont à programmer ; ce sont :

- 1- la 1^{ère} vers le Destinataire institutionnel pour la Présentation de la plateforme et pour une Formation à son administration ;
- 2- la 2^{ème} vers les acteurs en RFP et GFP des six (6) Etats membres de la zone CEMAC.

III- PROGRAMME DE TRAVAIL -pour la 1ère activité-

Projet de programme de travail sur trois (3) journées en ½ journées.

PLANNING	ACTIVITE / TACHES	PUBLIC CIBLE	COMMENTAIRE
▪ J1 ½j. M	→ Visite de responsables du Département PEMF de la Commission	<i>-à Confirmer-</i>	<i>Présentation projet ; Résultats atteints ; Perspectives ; ...</i>
▪ J1 ½j. S	→ 1^{ère} Partie Administration. Prise de contact avec les futurs administrateurs de la plateforme → Mise en place de l'environnement technique pour les présentations et formations -salle, connexion internet, comptes utilisateurs ...-	✓ 2 cadres de la DSI ✓ 2 cadres de la DFP	<i>Idéalement les 4 cadres doivent (i) avoir une « culture » RFP-GFP et (ii) être utilisateurs d'un environnement bureautique Les 2 cadres DSI doivent maîtriser les technologies et les environnements de l'Internet Les 2 cadres DFP connaissent l'état d'avancement des RFP et GFP au niveau Central et des Pays</i>
▪ J2 ½j. M	→ 1^{er} Volet Présentation Plateforme - Fonctionnalités ; - Prise en main ; - Navigation ; - Forum.	<i>-à Identifier- (Maximum 10~15p.)</i>	<i>Outre les 4 cadres identifiés pour l'Administration (cf. J1 ½j. S) il s'agit de cadres des directions du Département PEMF impliqués dans les processus et/ou les programmes de RFP et GFP initiés à partir du niveau Central CEMAC et/ou en cours ou en perspective au sein des six (6) Etats membres.</i>
▪ J2 ½j. S	→ 2^{ème} Partie Administration. Présentation de la Couche des outils pour l'administration de 1 ^{er} niveau de la Plateforme (accès, gestion contenus, mise en ligne fichiers, forums, ...)	<i>Cf. J1 ½j. S</i>	<i>Les Supports de référence pour la formation sont (i) le « Guide pour l'Administration » et (ii) des Notes techniques élaborées par l'AMOA du projet ; c'est notamment les outils du « Référentiel pour la gestion des contenus »-</i>
▪ J3 ½j. M	→ 2^{ème} Volet Présentation Plateforme - Retours sur l'Utilisation ; - Réponses ; Conseils.	<i>Cf. J2 ½j. M</i>	<i>Les cadres (volet Présentation) suite J2 ½j. M auront eu le temps de visiter le site et d'utiliser le FORUM ; il s'agit d'avoir un 1^{er} retour de leur part.</i>
▪ J3 ½j. S	→ 3^{ème} Partie Administration - Retour FORUM - Option Recueil contenus pays - Appui via AMOA et ARKO	<i>Cf. J1 ½j. S (Option ; Réserver #1h Séance Plénière ; Bilan)</i>	<i>Il est proposé de mobiliser, si besoin, un ingénieur d'ARKO via le canal d'une VisioConférence pour des réponses spécifiques relatives à l'administration.</i>

IV- RESULTAT(S) ATTENDU(S)

Le principal résultat attendu est la « **Sensibilisation** » d'acteurs de la Commission impliqués dans les processus de RFP-GFP à l'existence et à l'apport d'une « **Boîte à outils** » pour la documentation et les échanges d'expériences et de connaissances autour des réformes en cours pour les F.P. au sein de la CEMAC.

Un résultat spécifique attendu va consister en la « **Capacité** » de cadres de la CEMAC à **s'approprier et exercer un 1^{er} niveau d'administration de la plateforme** dans la perspective de l'organisation de la 2^{ème} activité élargie au six (6) pays début 2023.

¹ Pour le détail des informations sur le projet se référer au Fonds documentaire et à la Note « Bilan, Perspectives, Commentaires » du 1.9.2022

² Pour la 1^{ère} activité il est envisagé que la CEMAC organise un « Atelier/Séminaire » en Novembre 2022. Pour la 2^{ème} activité il est envisagé de l'annexer à un Atelier régional programmé en début d'année 2023.